|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №2 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания |

Отчёт о выполнении

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 103/1**

за 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Коды |
| Муниципальное образовательное учреждение Усть-Ордынская детско-юношеская спортивная школа | Форма по ОКУД | 0506001 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Дата начала действия | 01.01.2020 |
| Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) | Дата окончания действия | 31.12.2020 |
| *Дополнительное образование детей и взрослых* | По ОКВЭД | 85.41.4 |

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах1**

**Раздел \_**1**\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Реализация дополнительных общеразвивающих программ*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню |

|  |
| --- |
| ББ52 |

 |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Физические лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| 3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги:3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 2: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальнойуслуги | показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги |
| наименованиепоказателя | единица измерения по ОКЕИ | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчётную дату | допустимое возможное отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение | причина отклонения |
| категорияпотребителей (наименование показателя) | категорияпотребителей (наименованиепоказателя) | категорияпотребителей (наименованиепоказателя) | Значение условия (формы) оказания услуги 1 | Значение условия (формы) оказания услуги 2 | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 804200О.99.0. ББ52АЖ48000 | учащиеся | учащиеся | учащиеся | очная |  | Уровень квалификации педагогических кадров дополнительного образования | % | 744 | не <65% | не <65% | не <65% |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Количествообучающихся, ставших победителями в региональных всероссийских массовых | чел | 792 | 1 чел. | 9 | 1 |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Количество обучающихся, принявшие участие в региональных всероссийских массовых мероприятиях | чел | 792 | 1 чел. | 11 | 1 |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Укомплектованностькадрами | % | 744 | 100% | 100% | 100% |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Удельный вес численности молодых педагогических работников в возрасте до 30 лет об общего количества педагогических работников | % | 744 | не <7% | 20% | не <7% |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Доля родителей (законных представителей), удовлетворённых условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 744 | не <75% | 100% | не <75% |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_-20%\_\_

3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель,характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги |
| наименованиепоказателя | единица измерения по ОКЕИ | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчётную дату | допустимое возможное отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение | причина отклонения |
| категорияпотребителей(наименованиепоказателя) | категорияпотребителей(наименованиепоказателя) | категорияпотребителей(наименованиепоказателя) | Значение условия (формы) оказания услуги 1 | Значение условия (формы) оказания услуги 2 | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 804200О.99.0. ББ52АЖ48000 | учащиеся | учащиеся | учащиеся | очная |  | Количествочеловеко-часов | человеко-час | 539 | 300058,5 | 300058,5 | 10% | 0% |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_-10%\_\_

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок её (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Федеральный закон | Государственная Дума | 29.12.2012 | 273-ФЗ | «Об образовании в Российской Федерации |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Федеральный закон | Государственная Дума | 29.12.2012 | 273-ФЗ | "Об образовании в Российской Федерации" |

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 273-фз «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 06.10.1999 184-фз «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральный закон от 06.10.2003 131-фз «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 09.06.2003).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Средства массовой информации на сайте | Информация о проводимых мероприятиях в ОУ  | По мере необходимости |
| На сайте ОУ | 1. Наименование учреждения, дата создания ОУ, учредитель.
2. Реализуемые образовательные программы.
3. Численность обучающихся по реализуемым образовательным программам.
4. Руководитель ОУ, его заместители.
5. Полный адрес, телефон, режим, график работы, адрес электронной почты.
6. Устав.
7. Лицензия на осуществление образовательной деятельности.
8. Свидетельство о государственной регистрации.
9. Материально-техническое обеспечение.
10. Объем образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.
11. План финансово-хозяйственной деятельности ОУ.
12. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах.

Локально-нормативные акты правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка. | Информация оперативно обновляется на сайте при любых изменениях в перечисленной документации |
| Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу ОУ | По мере необходимости |
| Родительские собрания | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчёт о выполнении муниципального задания  | Не менее 1 раза в год |
| Отчёт о результатах самообследования | Информация о результатах | Не позднее 1 сентября текущего года |

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Настоящее муниципальное задание может быть отменено до истечения срока его действия при наличии следующих условий

1. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти Эхирит-Булагатского района |
| 1 | 2 | 3 |
| Проверка правомерности и целевого использования финансового обеспечения выполнения муниципального задания | ежемесячно | Управление образования |
| Выездная проверка | в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов, по мере необходимости | Управление образования |

Требования к отчётности о выполнении муниципального задания

Руководитель учреждения несет ответственность за достоверность данных, представляемых об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за нецелевое использование средств

* 1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания За полугодие, за 9 месяцев, по истечении финансового года.
	2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, до I февраля следующего за отчетным годом

* 1. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

1. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5

1 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по

- Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

- Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из

- Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

- Заполняется в целом по муниципальном заданию.

директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_Михеев А. А.

 (подпись) (расшифровка)